



Programa de Asignatura

UNIVERSIDAD DE SONORA

Departamento de Ingeniería Industrial y de Sistemas

DIVISIÓN DE INGENIERÍA

Programa: Ingeniería Industrial y de Sistemas Plan 2000

		- Conocerà los tipos de decisiones a que se enfrentara como Administrador y los medios de enfrentarlas.	2.2.1. Macroambiente 2.2.2. Ambiente competitivo. Anàlisis y Respuesta 2.3. Toma de Decisiones Gerenciales: 2.3.1. La Información: Pilar de la toma de decisiones. 2.3.2. Estructura, incertidumbre, riesgo y conflicto 2.3.3. Etapas y Barreras en la T. de Decisiones 2.3.4. Decisiones en Grupo	1 11/2 11/2 1 1 1	: El Ambiente Externo Cap 3 Bateman : Toma De Decisiones Gerenciales
3. PLANEACIÓN Y ESTRATEGIA	8 (2s)	El Alumno: - Conocerà las etapas bàsicas en cualquier proceso de planeaciòn - Sabrà distinguir los diferentes tipos de planeaciòn: Estratègica, tàctica/operativa y logística. - Entenderà como las organizaciones pueden obtener una ventaja competitiva a traves de una estrategia de negocios bien elaborada y bien implementada.	3.1.Planeaciòn y Administraciòn Estratègicas: 3.1.1. El Proceso Bàsico de planeaciòn 3.1.2. Niveles de Planeaciòn: 3.1.2.1. Estratègica 3.1.2.2. Tactica y Operativa 3.1.2.3. Logística 3.1.3. Planeaciòn Estratègica 3.1.3.1. Misiòn, Visiòn y Proposito (Valores) 3.1.3.2. Anàlisis FODA 3.1.3.3. Formulaciòn de Estrategias 3.1.4. Introducciòn a la Administraciòn estratègica.	11/2 1/2 1 1/2 2 1 1 ½	Cap4 Bateman: Planeaciòn y Administraciòn Estratègicas
4. ORGANIZACIÓN	4 (1s)	El alumno: - Entenderà còmo influyen la diferenciaciòn y la integraciòn en la estructura de la organizaciòn	4.1. Estructura de la Organizaciòn: 4.1.1. Fundamentos de la Organizaciòn 4.1.2. Estructura vertical y Horizontal 4.1.3. Integraciòn y Coordinaciòn	1 2 1	Cap 8Bateman: Estructura de la Organizaciòn
5. DIRECCIÓN	12 (3s)	El alumno: - Reflexionarà sobre què significa "lider". - Conocerà las principales teorias de liderazgo y su vigencia. - Sabrà còmo conocer y favorecer su liderazgo personal. - Conocerà y reflexionarà sobre los comportamientos que los administradores necesitan motivar. - Conocerà còmo establecer metas motivadoras y recompensar el buen desempeño.	5.1. Liderazgo: 5.1.1. Visiòn y poder del lider 5.1.2. Enfoques tradicionales del liderazgo: Rasgos, estilos y situacional 5.1.3. Enfoques contemporaneos del liderazgo: Carismatico, posherdico, transformacional. 5.2. Motivaciòn: 5.2.1. Establecimiento de metas 5.2.2. Refuerzo del desempeño 5.2.3. Relaciòn entre esfuerzo y resultados 5.2.4. Comprensiòn de las necesidades de las personas 5.2.5. Diseño de trabajos motivadores. Empowerment	1 2 2 1 2 1 1 1	Cap12 Bateman Liderazgo Cap13 Bateman Motivaciòn para el desempeño



Programa de Asignatura

UNIVERSIDAD DE SONORA

Departamento de Ingeniería Industrial y de Sistemas

DIVISIÓN DE INGENIERÍA

Programa: Ingeniería Industrial y de Sistemas Plan 2000

		- Conocerà las creencias clave que afectan la motivaciòn de las personas.	5.2.6. Justicia, equidad y satisfacciòn	1	
6. CONTROL	8 (2s)	El alumno: - Comprendera la razòn del control. - Entenderà los presupuestos como base de control. - Conocerà los diferentes tipos de control administrativo.	6.1.Sistema de control burocràtico: 6.1.1. El ciclo de control 6.1.2. Control burocràtico 6.1.3. Auditorias administrativas 6.1.4. Controles presupuestales 6.1.5. Controles financieros. Razones financieras 6.1.6. Control de mercados 6.1.7. Control de clanes: Empowerment	2 1 1 1 1 1 1	Cap16 Bateman Control Gerencial
7. EL PROCESO DE LA ADMINISTRACIÓN ESTRATÉGICA	4 (1s)	El alumno: - Entenderà que la Administración Estratègica es un pensamiento analitico, un proceso metòdico y el compromiso de recursos para la acciòn - Comprenderà la importancia de una "Mente Estratègica"	7.1. Los signos más confiables de una buena administración. 7.2. Las cinco tareas de la A. E. 7.3. La A. E. un proceso continuo, no un acontecimiento finito 7.4. Los beneficios de un enfoque estratègico en la Administración. 7.5. La Mente del Estratega	½ ½ ½ 11/2 1	Cap 1 Thompson: El Proceso de la Administración Estratègica
8. ESTABLECIMIENTO DE LA DIRECCIÓN DE LA COMPAÑÍA (Adm. Estratègica)	4 (1s)	El alumno: - Entenderà que solo se puede dirigir si se sabe a donde se dirige. - Comprenderà la importancia de ver a la organizaciòn no como lo que es sino lo que puede llegar a ser	8.1. Desarrollo de una Visiòn Estratègica y de una Misión. 8.2. Establecimiento de objetivos. 8.3. Creaciòn de una Estrategia. 8.4. Factores que modelan la Estrategia. 8.5. El vínculo de la Estrategia con la ètica y la responsabilidad 8.6. Pruebas de una Estrategia triunfadora.	1 11/2 ½ ¼ ¼ ½	Cap 2 Thompson: Establecimiento de la Direcciòn de la Compañía
9. ANÁLISIS INDUSTRIAL Y COMPETITIVO (Adm. Estratègica)	4 (1s)	El alumno: - Sabrà que el análisis es el punto de partida y punto crítico del pensamiento estrategico - Entenderà que el "Arte" consiste en entender cuàles diferencias importan. - Entenderà que las organizaciones que subsisten y dominan son las que màs y mejor responden al cambio, estando muy alertas a las señaes del medio.	9.1. Los métodos del análisis competitivo y de la industria 9.2. Características económicas dominantes en la industria 9.3. Competencia y fuerzas competitivas 9.4. ¿Qué propicia el cambio de la estructura competitiva? 9.5 Posiciones competitivas fuertes/débiles 9.6 Movimientos Estratègicos de rivales 9.7 Factores Clave de éxito o fracaso 9.8 Atractivo de la Industria	½ ½ ½ ½ ½ ½ ½ ½	Cap 3 Thompson: Análisis Industrial y competitivo
10. EVALUACIÓN DE LOS RECURSOS Y LAS CAPACIDADES	4 (1s)	El alumno: -Conocerà las tènicas para medir las capacidades de la organizaciòn, su	10.1. ¿Qué tan bien está funcionando la estrategia actual de la cia.? 10.2. Análisis DOFA (TOWS) y otros	½ 21/2	Cap 4 Thompson: Evaluaciòn de



Programa de Asignatura

UNIVERSIDAD DE SONORA

Departamento de Ingeniería Industrial y de Sistemas

DIVISIÓN DE INGENIERÍA

Programa: Ingeniería Industrial y de Sistemas Plan 2000

COMPETITIVAS DE LA EMPRESA (Adm. Estratégica)	posición de costos relativa y su fortaleza competitiva. - Entenderà como se aplica concretamente el "Benchmarking" en el proceso estrategico.	10.3. Precios y costos de la Cia. ¿Son competitivos? 10.4. Posición competitiva de la Cia. En relación a los rivales. 10.5. Problemas estratégicos a que se enfrenta la Cia.	½ 1/4 ¼	los recursos y las capacidades competitivas de la cia.
--	--	--	---------------	--

METODOLOGÍA Y RECURSOS DIDÁCTICOS:

1. Autoaprendizaje.
2. Exposición Teórico-Práctica por el profesor.
3. Elaboración de trabajos en cada capítulo por el alumno
4. Participación del alumno en clase. Exposición formal
5. Consulta en Internet por el alumno
6. Pintarrón y Proyector de Acetatos
7. Investigación por el alumno

FORMA DE EVALUACIÓN

1. Preguntas diarias
2. Exámenes por tema (8 a 12)
4. Ensayos, trabajos, investigaciones (uno por cada tema o capítulo)
5. Participación Individual (a través de todo el semestre)
6. Asistencia y puntualidad

BIBLIOGRAFÍA:

NUMERO	AUTOR	TITULO	EDITORIAL	EDICIÓN	AÑO
1	<u>Thomas S. Bateman y Scott A. Snell.</u>	<u>Administración: Un Nuevo Panorama C.</u>	Mc Graw-Hill	Sexta	2005
2	<u>Arthur Thompson y A. J. Strickland</u>	<u>Administración Estratégica</u>	Mc Graw Hill	Decimotercera	2004
3	Gabriel Perez A.	Notas de Adm. Estratégica			
4	Miguel Romo S.	Varios modelos y notas			
5	Michael Hitt, R. Duane Ireland y Hosk.	Administración Estratégica.	Economía y Adm	Quinta	2004
6	Kenneth J. Albert	Manual de Administración Estratégica	Mc Graw Hill	Primera	1984
7	Steiner, Porter y Bierman	Biblioteca de Planeación y Estrategia (5 vol's)	CECSA	Tercera	1979
8	Kenichi Omaha	La Mente del Estratega	Mc Graw Hill	Primera	1983

Nota: Los libros 1 y 2 y las notas mencionadas en 3 y 4, marcados en negrita y subrayados, son los considerados "Textos" de la materia. Los demás son de consulta y para temas específicos.